



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Gmina Bukowsko/Centrum Usług Społecznych w Bukowsku

Nr Projektu: FEPK.07.18-IP.01-0015/24

Tytuł Projektu: Centrum Usług Społecznych w Bukowsku

Za okres: 01.01.2025r. do 31.12.2027r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	Usługi sąsiedzkie	2025-02-01 2027-12-31	Zgodnie z indywidualnymi potrzebami UP	Adres zamieszkania UP	Centrum Usług Społecznych w Bukowsku (umowy zlecenia z sąsiadami)	7	www.cus.bukowsko.pl
2	Usługi opiekuńcze	2025-03-01 2027-12-31	Zgodnie z indywidualnymi potrzebami UP	Adres zamieszkania UP	- organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. U. z 2024r. poz. 1491 z późn. zm.) lub - instytucje prowadzące działalność pożytku publicznego,	5	www.cus.bukowsko.pl

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

					o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) procedura konkursowa w trakcie		
3	Usługi asystenckie	2025-03-01 2027-12-31	Zgodnie z indywidualnymi potrzebami UP	Adres zamieszkania UP	- organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. U. z 2024r. poz. 1491 z późn. zm.) lub - instytucje prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) procedura konkursowa w trakcie	20	www.cus.bukowsko.pl
4	Teleopieka	2025-02-01 2027-12-31	Zgodnie z indywidualnymi potrzebami UP	Adres zamieszkania UP	Wybór wykonawcy w trakcie procedury	12	www.cus.bukowsko.pl
5	Wypożyczenie sprzętu rehabilitacyjnego	2025-05-01 2027-12-31	Zgodnie z indywidualnymi potrzebami UP	Adres zamieszkania UP	Centrum Usług Społecznych w Bukowsku	23	www.cus.bukowsko.pl

KIEROWNIK PROJEKTU

18.01.2025

Katarzyna Moskała

Data i podpis osoby sporządzającej

28.01.2025 r.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Bukowsku

Ewa Sieradzka

Data i podpis osoby upoważnionej