

Data przyjęcia zgłoszenia:

**Karta zgłoszenia dziecka do Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK”
w Bukowsku**

I. Dane identyfikacyjne dziecka:

Imię/imiona											
Nazwisko											
PESEL											
Data urodzenia	dzień			miesiąc			rok				
Miejsce urodzenia											
Adres zamieszkania											
Adres zameldowania (jeżeli jest inny niż zamieszkania)											
Data planowanego uczęszczania dziecka do żłobka											

II. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych:

Matka / prawna opiekunka	Ojciec / prawny opiekun
Imię	Imię
Nazwisko	Nazwisko
PESEL	PESEL
Adres stałego zamieszkania	Adres stałego zamieszkania

Adres zameldowania (jeżeli jest inny niż zamieszkania).....	Adres zameldowania (jeżeli jest inny niż zamieszkania).....
Telefon kontaktowy Adres e-mail	Telefon kontaktowy Adres e-mail
Wykształcenie / wykonywany zawód Pieczęć szkoły / uczelni (jeżeli studiuje)	Wykształcenie / wykonywany zawód Pieczęć szkoły / uczelni (jeżeli studiuje)
Pieczęć zakładu pracy (jeżeli pracuje)	Pieczęć zakładu pracy (jeżeli pracuje)

III. Informacje o pobycie dziecka w Żłobku:

Godziny pobytu dziecka w placówce: od do.....

IV. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU(stałe choroby, wady rozwojowe, alergie poświadczone zaświadczeniem lekarskim, przebyte choroby zakaźne, leki przyjmowane na stałe – jakie?)

.....
.....

Inne wskazania i przeciwwskazania poradni specjalistycznej, wydane w wyniku przeprowadzonych badań:

.....
.....

V. Ogólne informacje o dziecku, o których powinien wiedzieć personel żłobka, np.:
przyzwyczajenia dziecka ułatwiające zasypianie

.....

.....

VI. Dane dotyczące osób upoważnionych do odbioru dziecka ze żłobka:

Imię i nazwisko	Pokrewieństwo	Nr dowodu osobistego	Nr telefonu

Oświadczamy, że bierzemy na siebie odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili odebrania go z placówki przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

VII. Zobowiązuję się do:

- Przestrzegania postanowień statutu żłobka
- Podawania do wiadomości żłobka jakichkolwiek zmian w podanych powyżej informacjach
- Regularnego uiszczania opłat za żłobek
- Przyrowadzania do żłobka tylko zdrowego dziecka
- Uczestniczenia w zebraniach rodziców

VIII. Do wniosku załączono dokumenty związane z rekrutacją
(właściwe zaznaczyć znakiem „x”)

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	tak	nie	punkty
1.	Dziecko obojga rodziców pracujących lub prowadzących działalność gospodarczą.	Dokumenty poświadczające zatrudnienie: – potwierdzenie z zakładu pracy na wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka lub zaświadczenie z zakładu pracy – w przypadku samozatrudnienia aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej			
2.	Matka lub ojciec samotnie wychowujący dziecko w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych.	<u>Załączniki:</u> prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację/ orzeczenie o władzy rodzicielskiej lub akt zgonu rodzica/ opiekuna.			

3.	Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej.	1) prawomocne orzeczenie sądu opiekuńczego o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy rodziną zastępczą a starostą albo ich kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem; 2) dokument potwierdzający wiek dziecka.			
4.	Niepełnosprawność dziecka.	<u>Załącznik:</u> orzeczenie o niepełnosprawności.			
5.	Dziecko z rodziny wielodzietnej	<u>Załącznik:</u> oświadczenie rodzica/opiekuna potwierdzające wielodzietność (załącznik nr 3)			
SUMA PUNKTÓW:					

IX. Informacje potwierdzające wiarygodność danych osobowych dziecka i jego rodziny
Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(miejscowość, data)

.....

(podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczanie i przetwarzanie danych osobowych moich i dziecka dla potrzeb żłobka zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1600) za składanie nieprawdziwych danych lub zatajanie prawdziwych danych oświadczam, że informacje podane w niniejszej Karcie są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia
(podpisy czytelne rodziców/opiekunów)

Decyzja Dyrektora Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku:

W dniudziecko

zostało przyjęte / nieprzyjęte do żłobka

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ZAMIESZKANIA

My niżej podpisani:

1.zam.....

2.zam.....

Rodzic(e) / opiekun(owie) prawny(i) oświadczamy, że miejscem zamieszkania naszego SYNA / CÓRKI

1.PESEL.....

2.PESEL.....

3.PESEL.....

Jest:

.....

.....

.....

.....

(podpis matki / opiekunki prawnej)

.....

(podpis ojca / prawnego opiekuna)

KLAUZULA INFORMACYJNA

do przetwarzania danych osobowych

Niniejszym informujemy, że przetwarzamy Państwa dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”):

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Bukowsku z siedzibą: ul. Bieszczadzka 6, 38-505 Bukowsko
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Bukowsku, możliwy jest pod adresem email: iod@bukowsko.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2011 nr 45 poz. 235 z póź. zm.) , a także innych przepisów prawa.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną UG w Bukowsku.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i umownym, nieprzekazanie danych uniemożliwi przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego do żłobka.

Zapoznałam/em się

.....
(Miejscowość, data i czytelny podpis rodziców /opiekunów prawnych dziecka)

**OŚWIADCZENIE
o wielodzietności rodziny***

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że
(imię nazwisko dziecka)

wychowuje się w rodzinie wielodzietnej jako jedno z dzieci.
(wpisać liczbę dzieci w rodzinie)

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

* - wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci

.....
Miejscowość, data i czytelny podpis rodziców /opiekunów prawnych dziecka