

Bukowsko, 18.07.2025r.

ZARZĄDZENIE NR 2 /2025
DYREKTORA SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA „PROMYCZEK” W BUKOWSKU
z dnia 18 lipca 2025 r.

w sprawie: ustalenia „Regulaminu rekrutacji dzieci do Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku na rok szkolny 2025/2026

Na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.) oraz Statutu Żłobka /załącznik do Uchwały Nr XV/162/2025 Rady Gminy Bukowsko z dnia 14 kwietnia 2025 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku i nadania mu statutu,

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin rekrutacji dzieci do Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku na rok szkolny 2025/2026, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 18 lipca 2025 r.

Dyrektor Żłobka
Samorządowego „PROMYCZEK” w Bukowsku

D Y R E K T O R
SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA
„PROMYCZEK” W BUKOWSKU
Joanna Radożycka
mgr Joanna Radożycka

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA „PROMYCZEK” W BUKOWSKU

Podstawa prawna :

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.)
2. Uchwała Nr XV/162/2025 Rady Gminy Bukowsko z dnia 14 kwietnia 2025 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku i nadania mu statutu
3. Statutu Żłobka /załącznik do Uchwały Nr XV/162/2025 Rady Gminy Bukowsko z dnia 14 kwietnia 2025 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka Promyczek w Bukowsku i nadania mu statutu.

Postanowienia ogólne :

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o :

1. regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji do Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku, ustalony w Zarządzeniu nr 2/2025 dyrektora Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku,
2. żłobku – należy przez to rozumieć Samorządowy Żłobek „PROMYCZEK” w Bukowsku,
3. dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku,
4. komisji rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego,
5. kryteriach – należy przez to rozumieć kryteria określone w Zarządzeniu Nr 2/2025 dyrektora Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku z dnia 18 lipca 2025 r. w sprawie przeprowadzenia rekrutacji dzieci do żłobka na rok szkolny 2025/2026: stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia,
6. liście przyjętych – należy przez to rozumieć listę dzieci, które zostały zakwalifikowane przez Komisję Rekrutacyjną,
7. liście nieprzyjętych – należy przez to rozumieć listę dzieci niezakwalifikowanych do przyjęcia z powodu braku miejsca lub z powodu braków formalnych w dokumentacji rekrutacyjnej,

8. „Karcie zgłoszenia” - należy przez to rozumieć dokument opracowany na potrzeby rekrutacji do Samorządowego Żłobka „PROMYCZEK” w Bukowsku,
9. kandydatach – należy przez to rozumieć dzieci zapisane przez Rodziców do Żłobka w okresie postępowania rekrutacyjnego .

I. Tok postępowania

1. Rekrutacja do Żłobka prowadzona jest na wolne miejsca po rozpatrzeniu „karty zgłoszenia” do żłobku.
2. Przebieg rekrutacji obejmuje :
 - ogłoszenie rekrutacji dzieci do Żłobka,
 - wydawanie i przyjmowanie „Kart zgłoszeń”,
 - powołanie Komisji Rekrutacyjnej i ustalenie terminu jej posiedzenia,
 - tworzenie wykazów dzieci zgłoszonych,
 - ogłoszenie wyników rekrutacji,
 - rozpatrywanie odwołań.
3. Postępowanie Komisji Rekrutacyjnej jest jawne.

II. Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Procesowi rekrutacji na najbliższy rok szkolny podlegają dzieci:
 - w wieku od ukończenia 40 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do 4 roku życia (określone w art. 2.3 Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3)
 - których rodzice zamieszkują na terenie gminy Bukowsko
 - w przypadku niewykorzystania miejsc w Żłobku, mogą być do niego przyjęte dzieci spoza gminy Bukowsko.
2. Pierwsza rekrutacja dzieci do Żłobka odbywa się od 18 lipca do 18 sierpnia na najbliższy rok szkolny trwający od 1 września do 31 sierpnia.
3. W pierwszym naborze Rodzice /opiekunowie prawni składają „Kartę Zgłoszenia” wraz z załącznikami do Urzędu Gminy Bukowsko – w sekretariacie.
4. „Karta Zgłoszenia” złożona po terminie wyznaczonym w harmonogramie rekrutacji nie będzie rozpatrywana.
5. O przyjęciu dziecka do żłobka decyduje Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora.
6. Dyrektor informuje rodziców o przyjęciu do Żłobka poprzez wywieszenie imiennej listy wywieszanej na drzwiach budynku Żłobka.

III. Komisja Rekrutacyjna:

Powołanie Komisji Rekrutacyjnej

1. Dyrektor Żłobka powołuje Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzi:

- a) Dyrektor Samorządowego Żłobka – przewodniczący Komisji,
- b) Pracownicy Żłobka - opiekunki (2 osoby) – członkowie Komisji.

W pracach Komisji Rekrutacyjnej może brać udział przedstawiciel Urzędu Gminy jako obserwator.

Praca Komisji Rekrutacyjnej

- 1. Posiedzenie komisji odbywa się najpóźniej w terminie 14 dni od zakończenia terminu składania „Kart Zgłoszeń”.
- 2. Posiedzenie Komisji zwołuje, prowadzi i nadzoruje przewodniczący Komisji.
- 3. Z postępowania rekrutacyjnego Komisja sporządza się protokół.

Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy :

- weryfikacja „Kart Zgłoszeń” dziecka i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów,
- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
- sporządzenie protokołu,
- ewentualne sporządzenie w terminie 7 dni od wystąpienia rodzica dziecka, uzasadnienia odmowy przyjęcia.

Dokumenty będące podstawą prac Komisji

- „Karta Zgłoszenia dziecka” wraz z załącznikami,
- wykaz miejsc organizacyjnych w Żłobku,
- dokumenty powstałe w wyniku prac Komisji,
- protokoły z posiedzenia Komisji,
- listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych jako załącznik protokołu z posiedzenia Komisji.

IV. Zasady ogłoszenia rekrutacji

- 1. Pierwszą Rekrutację ogłasza Dyrektor w formie Zarządzenia na stronie internetowej Gminy Bukowsko.
- 2. Ogłoszenie zawiera :
 - harmonogram rekrutacji,

- wykaz dokumentów wymaganych podczas rekrutacji.

V. Nabór

1. Komisja Rekrutacyjna przyjmuje dzieci do Żłobka uwzględniając kryteria określone w Uchwale Nr XV/162/2025 Rady Gminy Bukowsko z dnia 14 kwietnia 2025 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka Promyczek w Bukowsku i nadania mu statutu (par.20 Statutu).

2. Jeśli jest więcej kandydatów niż liczba wolnych miejsc w Żłobku, przyjęcia dzieci dokonywane są z uwzględnieniem obowiązujących kryteriów:

lp.	KRYTERIA NABORU	Liczba punktów	Spełnia *
1.	Zamieszkanie dziecka wraz z rodzicem/prawnym opiekunem na terenie Gminy Bukowsko	Warunek konieczny	
2.	Dzieci w wieku od 40 tyg. do 3 lat	Warunek konieczny	
3.	Dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności	10	
4.	Dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko	10	
5.	Dzieci objęte pieczęcią zastępczą	10	
6.	Dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się	10	
7.	Dzieci jednego rodzica pracującego zawodowo lub uczącego się	5	
8.	Dzieci rodzica powracającego do pracy	5	
9.	Dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej / do 18 r.ż)	10	
10.	Dzieci rodziców powracających na rynek pracy po okresie urlopu macierzyńskiego/tacierzyńskiego	5	
11.	Dzieci rodzica niepełnosprawnego	5	
12.	Deklarowana ilość godzin pobytu dziecka w placówce 10 godzin	10	
13.	Deklarowana ilość godzin pobytu dziecka w placówce 9 godzin	7	
14.	Deklarowana ilość godzin pobytu dziecka w placówce 8 godzin	5	
15.	Deklarowana liczba godzin pobytu dziecka w placówce 7 godzin	3	

3. W przypadku, gdy zgłaszane dzieci otrzymują taką samą liczbę punktów Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo wprowadzenia kryterium dodatkowego rozstrzygającego o przyjęciu dziecka do żłobka
4. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o pierwszeństwie przyjęcia decyduje kolejność składania Kart Zgłoszeń.
5. Po zakończeniu rekrutacji do Żłobka przewodniczący Komisji sporządza protokół oraz informację dotyczącą dzieci przyjętych, nieprzyjętych.
6. Rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte do Żłobka w ramach właściwej rekrutacji mają prawo zgłosić Dyrektorowi, że będą oczekiwać na wolne miejsca. swoim podpisem na wywieszanej liście potwierdzają miejsce na liście rezerwowej.
7. W przypadku wolnych miejsc w trakcie roku, w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci umieszczone na liście dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka bez konieczności powoływania Komisji Rekrutacyjnej.

VI. Odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej

1. Data podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych rozpoczyna procedurę odwoławczą.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka, które nie zostało przyjęte do Żłobka, w terminie 7 dni od podania list do publicznej wiadomości mogą wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do Żłobka.
3. Komisja Rekrutacyjna w terminie 7 dni od dnia złożenia odwołania przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka podaje przyczyny odmowy przyjęcia.
4. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia mogą wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora Żłobka.
5. Dyrektor w terminie 7 dni od złożenia odwołania rozpatruje odwołanie.

VII. Ochrona danych osobowych zgromadzonych dla postępowania rekrutacyjnego

1. Administratorem danych zgromadzonych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego jest Żłobek.
2. Podstawą przetwarzania danych jest pisemna zgoda wyrażona przez rodzica lub opiekuna prawnego.
3. Do „Karty zgłoszenia” dziecka do Żłobka dołączona jest klauzula o wyrażeniu zgody na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego.
4. „Karty zgłoszenia” dzieci składane są dyrektorowi żłobka.
5. „Karta zgłoszenia” dziecka i dołączona do nich dokumentacja są przechowywane do końca okresu pobytu dziecka w Żłobku.

VIII. Zadania dla dyrektora

- Wykonanie czynności przygotowujących do prac Komisji.
- Podanie do publicznej wiadomości informacji dla rodziców o ogłoszeniu rekrutacji i terminów z nią związanych.
- Wydawanie i przyjmowanie „Kart zgłoszeń”.
- Sprawdzenie pod względem formalnym wszystkich złożonych dokumentów.
- Zatwierdzenie wyników pracy Komisji Rekrutacyjnej.
- Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych poprzez ich udostępnienie wewnątrz budynku żłobka.

IX. Postanowienia końcowe

- Przyjęcia do Żłobka dokonuje się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
- Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji zamieszczonych w oświadczeniach pod kątem zgodności ze stanem faktycznym. Podanie w oświadczeniu nieprawdziwych danych będzie skutkowało wykluczeniem dziecka zgłoszonego do przyjęcia z rekrutacji do Żłobka.
- Regulamin wchodzi w życie z dniem 18 lipca 2025 r

DYREKTOR
SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA
„PROMYCZEK” W BUKOWSKU
mgr Joanna Radożycka

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE REKRUTACJI DZIECI DO
SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA „PROMYCZEK” W BUKOWSKU
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

1. Rekrutacja dzieci na najbliższy rok szkolny 2025/2026 rozpoczyna się w dniu:
18 lipca 2025 r., a kończy się dnia 18 sierpnia 2025 r.
2. Dotyczy dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Bukowsko ubiegających się o miejsce w żłobku.
3. Rodzice / opiekunowie prawni/ubiegający się o miejsce dla dziecka w żłobku na nowy rok szkolny składają w wyznaczonym wyżej terminie:
 - KARTĘ ZGŁOSZENIA,
 - OŚWIADCZENIA RODZICÓW,
 - KLAUZULĘ INFORMACYJNĄdo sekretariatu Urzędu Gminy Bukowsko.
4. Dokumenty można pobierać na stronie internetowej Urzędu Gminy w Bukowsku – www.bukowsko.pl
5. W przypadku stwierdzenia, że Karta Zgłoszenia została złożona w kilku placówkach /Żłobek lub Przedszkole/, rozpatrzenie Wniosku o przyjęcie następuje tylko w jednej placówce wskazanej przez Rodzica.
6. Lista dzieci przyjętych do żłobka zostanie wywieszona na drzwiach budynku Żłobka.

KRYTERIA NABORU DZIECI DO ŻŁOBKA :

- I. Do Żłobka przyjmowane są dzieci:

1. W wieku od ukończenia 40 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do 4 roku życia.

2. Zamieszkujące z rodzicami teren gminy Bukowsko.

II. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają, z zastrzeżeniem ust. I:

1. Dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności

2. Dzieci rodziców pracujących zawodowo lub uczących się

3. Dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci w rodzinie)

4. Dzieci objęte pieczęcią zastępczą

5. Dzieci rodzica samotnie wychowującego dzieci

**TERMINARZ NABORU DZIECI DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA
„PROMYCZEK” W BUKOWSKU NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

l.p	ETAPY NABORU	TERMINY
1.	WYDAWANIE I PRZYJMOWANIE KART ZGŁOSZEŃ	18.07.2025 do 18.08.2025
2.	WERYFIKACJA KART ZGŁOSZEŃ	19.08.2025 do 25.08.2025r.
3.	OGŁOSZENIE WYNIKÓW NABORU I WYWIESZENIE LIST	25.08.2025r.

DIREKTOR
SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA
„PROMYCZEK” W BUKOWSKU
Joanna Radożycka
mgr **Joanna Radożycka**