



## URZĄD GMINY BUKOWSKO

ul. Bieszczadzka 6, 38-505 Bukowsko, tel.134674015, 134674024, fax 134674466

e-mail: [sekretariat@bukowsko.pl](mailto:sekretariat@bukowsko.pl) [www.bukowsko.pl](http://www.bukowsko.pl)

### **Wynajem sal w obiektach użyteczności publicznej na terenie Gminy Bukowsko na organizację imprez okolicznościowych, szkoleń i spotkań.**

Miejsce załatwienia sprawy:

Referat Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Działalności Gospodarczej

I piętro, pokój nr 101, tel. 134674015 wew. 53

Osoba odpowiedzialna: **Justyna Borończyk** – inspektor

Sposób załatwienia sprawy

Gmina Bukowsko wynajmuje następujące lokale użytkowe znajdujące się w budynkach Domów Ludowych i Remiz OSP własności Gminy Bukowsko w miejscowościach: Bukowsko, Nowotaniec, Pobiedno, Nagórzany, Wola Sękowa, Wola Piotrowa, Wolica, Zboiska, Karlików, Nadolany, Tokarnia.

Wynajem sali odbywa się na zasadzie zgłoszenia, celem ustalenia dogodnego terminu i dokonania rezerwacji u opiekuna sali:

- Bukowsko – Jerzy Rakoczy tel. 530 715 111,
- Nowotaniec – Henryk Majka tel. 604 053 851,
- Pobiedno – Krystian Ziembicki tel. 709 831 848
- Wola Sękowa – Marian Sołtys tel. 722 304 542,
- Wola Piotrowa – Jan Hołomek tel. 505 784 992,
- Wolica – Kamil Radożycki tel. 724 343 482,
- Zboiska – Kazimiera Macyk tel. 516 247 629,
- Karlików – Krystyna Łuszcz tel. 502 415 949,
- Nadolany – Mariusz Drozd tel. 698 315 562
- Tokarnia – Angelika Krzysztof tel. 884 914 008
- Nagórzany – Janusz Królicki tel. 512 253 594
- Dudyńce - Honorata Nowosielska tel. 690 689 339;
- 

Wynajem sali w formie odpłatnej i nieodpłatnej odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Bukowsko reprezentowaną przez Wójta Gminy – Wynajmującym, a Najemcą.

#### **Opłaty**

Stawki za wynajęcie pobierane są zgodnie z Zarządzeniem nr **14/2026** Wójta Gminy Bukowsko z dnia **10 lutego 2026 roku**.

Poza kwotą czynszu Najemca ponosi koszty zużycia energii elektrycznej, gazu i wody wg wskazań liczników przynależnym tym mediom w dniu przyjęcia i przekazania lokalu. Odczyty dokonywane z obecności Najemcy przez opiekuna sali zapisane zostają na protokole przekazania- przyjęcia lokalu.

#### **Inne informacje**

Po ustaleniu dogodnego terminu oraz dokonaniu rezerwacji sali u opiekuna, należy zgłosić się do Urzędu Gminy w celu zawarcia umowy.