



GMINA BUKOWSKO

ul. Bieszczadzka 6, 38-505 Bukowsko, tel.134674015, 134674024, fax 134674466
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

DATA :

Nr PK.....

ZAWIADOMIENIE

o zamiarze zorganizowania imprezy kulturalnej lub sportowo-rekreacyjnej
na terenie gminy Bukowsko nie będącej imprezą masową w myśl ustawy o bezpieczeństwie imprez
masowych

1. PEŁNA NAZWA ORGANIZATORA IMPREZY/IMIĘ NAZWISKO.

NAZWA/IMIĘ NAZWISKO*

.....

ADRES

.....

telefon :

mail :

2. DANE PODMIOTU REPREZENTUJĄCEGO ORGANIZATORA /WYPEŁNIA PODMIOT WYSTĘPUJĄCY W IMIENIU ORGANIZATORA LUB PEŁNOMOCNIK – W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA PEŁNOMOCNIKA POBIERANA JEST OPŁATA SKARBOWA ZA PEŁNOMOCNICTWO W WYSOKOŚCI OKREŚLONEJ OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI /

NAZWA/IMIĘ NAZWISKO*

.....

ADRES

.....

telefon :

mail.....

3. INFORMACJE O OBIEKCIE/MIEJSCU GDZIE PLANOWANA JEST ORGANIZACJA IMPREZY

NAZWA OBIEKTU

.....

ADRES

.....

WŁAŚCICIEL/ZARZĄDCA*

.....

ZGODA WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY*

.....



GMINA BUKOWSKO

ul. Bieszczadzka 6, 38-505 Bukowsko, tel.134674015, 134674024, fax 134674466
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

4. INFORMACJE DOTYCZĄCE RODZAJU I CHARAKTERZE IMPREZY

NAZWA IMPREZY

.....

RODZAJ/CHARAKTER IMPREZY

.....

PRZEWIDYWANA ILOŚĆ OSÓB W CZASIE TRAWANIA IMPREZY

.....

PROGRAM IMPREZY

.....

.....

.....

TERMIN IMPREZY.....

CZAS TRWANIA IMPREZY /GODZINY OD DO /

INFORMACJE DOTYCZĄCE ODPLATNOŚCI ZA WSTĘP NA IMPREZĘ

.....

INFORMACJE DOTYCZĄCE SPRZEDAŻY, PODAWANIA LUB SPOŻYCIA NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH, RODZAJ ALKOHOLU, ILOŚĆ STOISK /
/W PRZYPADKU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH NA IMPREZIE NALEŻY WYSTĄPIĆ O WYDANIE STOSOWNEGO ZEZWOLENIA UG
BUKOWSKO /

.....

5. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA IMPREZY

PODMIOTY/ORGANY* POWIADOMIONE O IMPREZIE

.....

PODMIOTY/OSOBY/SŁUŻBY* ZABEZPIECZAJĄCE IMPREZĘ

.....

6. OŚWIADCZENIA.

- 6.1. OŚWIADCZAM, ŻE POMIESZCZENIA, OBIEKTY LUB MIEJSCA, W KTÓRYCH ODBĘDZIE SIĘ ZGŁASZANA IMPREZA ORAZ URZĄDZENIA TECHNICZNE UŻYWANE PRZY JEJ ORGANIZOWANIU LUB W TRAKCIE JEJ ODBYWANIA ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM PRZEWIDZIANYM PRAWEM.
- 6.2. OŚWIADCZAM, ŻE WŁAŚCICIEL/ADMINISTRATOR/ZARZĄDCA* POMIESZCZENIA, OBIEKTU LUB MIEJSCA, W KTÓRYCH MA SIĘ ODBYĆ ZGŁASZANA IMPREZA WYRAZIŁ ZGODĘ NA JEJ ZORGANIZOWANIE. /W PRZYPADKU TERENÓW BĘDĄCYCH W ADMINISTRACJI GMINY BUKOWSKO WYMAGANA JEST ZAWARCIE ODRĘBNEJ UMOWY NAJMU OBIEKTU/TERENU – NIE DOTYCZY JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH URZĘDU/
- 6.3. OŚWIADCZAM, ŻE ZAPEWNIĘ BEZPIECZEŃSTWO DLA WSZYSTKICH UCZESTNIKÓW IMPREZY, PONOSZĘ PEŁNĄ ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW ORAZ WSZELKIE ZNISZCZENIA I DEWASTACJE W MIEJSCU ORGANIZOWANEJ IMPREZY. PONOSZĘ ODPOWIEDZIALNOŚĆ MATERIALNĄ ZA POWSTAŁE STRATY.
- 6.4. OŚWIADCZAM, ŻE ZAPEWNIĘ PORZĄDEK NA IMPREZIE /POJEMNIKI NA ŚMIECI, TOALETY, NIEZBĘDNA OCHRONA/
- 6.5. OŚWIADCZAM, ŻE POWIADOMIONE ZOSTAŁY ORAZ ZABEZPIECZENIE IMPREZY ZOSTANIE WYKONANE PRZEZ PODMIOTY/ORGANY* WYMIENIONE W PKT. 5.



GMINA BUKOWSKO

ul. Bieszczadzka 6, 38-505 Bukowsko, tel.134674015, 134674024, fax 134674466
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

- 6.6. OŚWIADCZAM, ŻE IMPREZA ODBYWAĆ SI BĘDZIE ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI A ORGANIZATOR DOKONAŁ WSZELKICH NIEZBĘDNYCH UZGODNIEŃ I POSIADA WYMAGANE PRAWEM ZEZWOLENIA NA PRZEPROWADZENIE IMPREZY /JEŻELI TAKIE SĄ WYMAGANE/.
- 6.7. OŚWIADCZAM, ŻE NA PODSTAWIE Z ART. 6 UST. 1 LIT A. ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŚNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TYCH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH) WYRAŻAM ZGODĘ NA PRZETWARZANIE MOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ URZĄD GMINY BUKOWSKO W CELU PRZEKAZYWANIA PRZEZ URZĄD ISTOTNYCH INFORMACJI ZWIĄZANYCH Z PROWADZONYM POSTĘPOWANIEM.

.....
Data, pieczęć i podpis organizatora imprezy

UWAGI

Rodzaje imprez w szczególności z podziałem na imprezy masowe i nie będące imprezami masowymi, szczegółowo określają przepisy zawarte w ustawie z dnia 20 marca 2009 r. roku o bezpieczeństwie imprez masowych oraz ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Na ich podstawie organizator winien określić do jakiego rodzaju może zaliczać się organizowana przez niego impreza i zastosować odpowiednie procedury w jej organizacji.

Zgodnie z art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, imprezy artystyczne lub rozrywkowe organizowane w ramach działalności kulturalnej przez podmioty prowadzące działalność kulturalną, odbywające się poza stałą siedzibą albo w sposób objazdowy, wymagają zawiadomienia organu gminy właściwej ze względu na miejsce imprezy.

Organizując imprezę na terenie gminy Bukowsko, należy powiadomić Wójta Gminy Bukowsko nie później niż 30 dni przed terminem jej organizacji. W przypadku stwierdzenia zagrożenia życia, bezpieczeństwa uczestników imprezy lub środowiska naturalnego i mienia publicznego, Wójt Gminy Bukowsko może wydać decyzję administracyjną o zakazie przeprowadzenia imprezy. Zakaz przeprowadzenia imprezy może dotyczyć również obowiązujących ograniczeń sanitarnych, klęsk żywiołowych itp..

Pomieszczenia, obiekty lub miejsca, w których odbywają się imprezy, a także urządzenia techniczne używane przy ich organizowaniu lub w trakcie ich odbywania, powinny odpowiadać wymaganiom przewidzianym prawem, dlatego organ samorządu terytorialnego może zażądać załączenia zaświadczenia właściwego organu o spełnieniu tych wymagań.

Organizatorzy imprez, zawodów sportowych, rajdów, wyścigów, zgromadzeń i innych imprez, które powodują utrudnienia w ruchu lub wymagają korzystania z dróg w sposób szczególny, zobowiązani są do respektowania Ustawy Prawo o ruchu drogowym z dn. 20.06.1997 (Rozdział 5 Oddział 5 w/w ustawy – Wykorzystanie dróg w sposób szczególny). Ustawa ta nakłada na organizatorów imprezy między innymi obowiązek uzyskania zezwolenia na jej przeprowadzenie przez organy zarządzające ruchem oraz zabezpieczenie imprezy.

Załatwienie sprawy odbywa się nie później niż 14 dni od daty złożenia kompletnego wniosku, poprzez przyjęcie i sprawdzenie zgłoszenia. Po złożeniu zawiadomienia w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku, Organ może zażądać od Organizatora dodatkowych dokumentów. W przypadku przyjęcia zgłoszenia bez zastrzeżeń nie udziela się odpowiedzi, chyba że Organ uzna za zasadne udzielenia pisemnej odpowiedzi.

* - NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ.